

 <p>de Zeeg woonzorgcentrum</p>	Vaststellingsdatum: 15-12-2021 Evaluatietermijn: 5 jaar Evaluatiedatum: 15-12-2026
	Versie: 2
	Vastgesteld door: Raad van Bestuur/Raad van Toezicht Opgesteld door: Kwaliteitsfunctionaris
Titel: Reglement declaraties Raad van Bestuur	

Begripsbepaling:

In dit reglement wordt verstaan onder:

Bestuurder:	Raad van Bestuur van WZC de Zeeg
Raad van Toezicht:	Raad van Toezicht van WZC de Zeeg
Declaratie:	Iedere wijze waarop kosten bij de Zeeg in rekening wordt gebracht
Kosten:	De door of voor een bestuurder in het kader van de uitoefening van de functie in redelijkheid gemaakte kosten

Toepassing:

Met dit document wordt beoogd een kader vast te leggen voor de Raad van Bestuur over de werkwijze ten aanzien van te declareren kosten.

Artikel:

1. Mobiliteit:
Dienstreizen die bestuurder maakt uit hoofde van zijn/haar functie kan hij/zij declareren middels het declaratieformulier dienstreizen. Voor het aantal op te geven kilometers geldt exclusief het aantal woon/werkverkeer kilometers.
Reizen met openbaar vervoer worden vergoed tegen inlevering van het vervoersbewijs.
2. Communicatiemiddelen:
Voor het uitvoeren van de functie heeft bestuurder een mobiele telefoon en laptop ter beschikking. (beschreven in het interne reglement gebruik mobiele telefoon/laptop/tablet)
3. Aannemen geschenken, uitnodigingen:
Geschenken en giften die bestuurder uit hoofde van zijn/haar functie ontvangt, zullen niet worden geaccepteerd.
Indien bestuurder geschenken of giften ontvangt, als blijk van waardering, die een waarde van minder dan €25,- vertegenwoordigen, kunnen deze in afwijking van bovenstaande worden behouden.
4. Studiekosten, seminars, congressen:
Uitgaven voor werk- of functie gerelateerde studies, opleidingen, seminars en congressen waar de Raad van Toezicht instemming voor heeft verleend, komen voor vergoeding in aanmerking.
5. Overige kosten:
Per maand beschikt bestuurder over een budget van maximaal €100,- voor uitgaven die uit hoofde van de functie gedaan worden. Deze worden achteraf verantwoord door middel van een bon, factuur of kwitantie.
In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beoordeeld de voorzitter van de raad van toezicht, met inachtneming van de wettelijke bepalingen en de statuten.
6. Betaling en verantwoording:
Uitgaven die met de bankpas van de Zeeg zijn betaald worden achteraf verantwoord door middel van een bon, factuur of kwitantie. Het declareren van uitgaven is mogelijk middels het overleggen van bon, factuur of kwitantie.

Slotbepaling

1. Dit reglement kan worden gewijzigd door een daartoe strekkend besluit van de raad van bestuur met goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Dit reglement treedt in werking op 10-09-2019 en is bijgesteld op 15-12-2021.